

แบบรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 เทศบาลตำบลศรีสำราญ อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)			ระยะเวลา	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
			ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ไม่ใช้ งบประมาณ				
๑	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการ ดำเนินโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่ รองรับภารกิจของเทศบาล	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดแผน อัตรากำลัง โครงสร้างของหน่วยงาน เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นจาก นโยบายของส่วนกลาง	-	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	
๒	การบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการใหม่	ไม่มีการบรรจุข้าราชการใหม่	-	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	
๓	การรับโอน - ให้โอน	การรับโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๕ ราย ๑. นายผดุงเกียรติ ศรีทิพย์ ป้อม ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน รับโอนเมื่อ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๒. นางสาวธัญภัทศ์แก้วยอดนิล ตำแหน่ง นักวิชาการการคลัง รับ โอนเมื่อ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๓. พ.อ.อ.อภิชัย ชื่นตา ตำแหน่ง เจ้า พนักงานประปา รับโอนเมื่อ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ๔. นางสาวแพรว นภา จันทะแค ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข รับโอนเมื่อ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ๕. นายคุณานนท์ จันทมา ตำแหน่ง เจ้า พนักงานพัสดุ รับโอนเมื่อ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ การให้โอนพนักงาน เทศบาล จำนวน ๑ ราย ๑. นางสาวอริสรา ศรีทอง ตำแหน่ง เจ้า พนักงานการเงินและบัญชี ให้โอนเมื่อ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	-	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	

๔	การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	มีแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ -มีการคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับที่สูงขึ้น ตามคำสั่งเทศบาลตำบลศรีสำราญ บ้านเกาะ ที่ ๒๑๗ /๒๕๖๘ เรื่อง การย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ราย คือ นายรุ่งเรือง ขำจิตร ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน เลื่อนเป็น วิศวกรโยธาปฏิบัติการ มีผลตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	-	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	
๕	จัดให้มีการพัฒนาความดี ความชอบตามผลการประเมิน การปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้	ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบลพนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บุคลากรได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนครบทุกคน	-	-	✓	ออกคำสั่งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	
๖	การบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูล บุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	ดำเนินการบันทึกข้อมูล ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลระบบข้อมูลบุคลากรแห่งชาติให้เป็นปัจจุบันและรับรองข้อมูลในระบบทุกเดือน	-	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	
๗	ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงาน แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติรวมการควบ กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ทุกสำนัก/กองให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	-	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตราว่าง (ตามงบ)
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น	๒๐	๒๐	๑๗	๓
ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๑	๑	๐	๑
ประเภทอำนวยการ	๓	๓	๓	-
ประเภทวิชาการ	๑๐	๑๐	๙	๑
ประเภททั่วไป	๖	๖	๕	๑
๒. ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-
๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๓	๑๓	๑๑	๒
รวมทั้งสิ้น	๕๓	๕๓	๔๕	๘

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

แบบรายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 เทศบาลตำบลศรีสำราญ อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)			ระยะเวลา	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
			ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ไม่ใช้งบประมาณ				
๑	การพัฒนาองค์ความรู้ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในสายงานที่มีแผนอัตรากำลัง	บุคลากรได้รับการพัฒนาในสายงาน นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน และหน่วยงานมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในสายงาน	๔๖๙,๐๐๐	๓๓๑,๗๓๗		๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	
๒	กิจกรรมให้ความรู้และส่งเสริมความก้าวหน้าในสายงาน	พนักงานเทศบาลผู้ดูแลรับผิดชอบงานมีความรู้ในสายงานการเลื่อนระดับความก้าวหน้าในสายอาชีพ	-	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	
๓	กิจกรรม ๕ ส.	หน่วยงานมีการทำความสะอาดบริเวณ ทต.และ ศพต. สังกัด ทต.ศรีสำราญ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน	-	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	
๔	การมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านศาสนาและวัฒนธรรมและบำเพ็ญตนที่เป็นประโยชน์	บุคลากรได้เข้าร่วมโครงการวัดประชารัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	-	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	

๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการบุคลากรแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	"โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการบุคลากรแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘" ให้แก่นายกองครปกรองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และนักทรัพยากรบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง และกำหนดปฏิทินให้จังหวัดบึงกาฬ ณ โรงแรมสกลแกรนด์ พาเลซ อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร จำนวน ๒ คนรายนางขวัญเรือน เปลื้องพัฒนกุล ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ และนางสาวบุษรา วงศ์ชมพู ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๒๐,๐๐๐	๑๕,๒๓๒		๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	
๖	โครงการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัยของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	บุคลากรได้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัยของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลศรีสำราญ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างทุกคน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	
๗	จัดทำประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของหน่วยงาน	บุคลากรมีความเข้าใจการต่อต้านการทุจริตและหน่วยงานมีการประกาศเจตจำนงชัดเจน	-	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	
๘	การเผยแพร่ให้ความรู้ข้อมูลด้านการจัดซื้อ-จัดจ้างผู้มีสวนได้เสีย การสร้างจิตสำนึก ทางสื่อสังคมออนไลน์ (Facebook, website ฯลฯ ขององค์กร)	ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน	-	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	
๙	การมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านศาสนาและวัฒนธรรมที่สำคัญของชาติและการบำเพ็ญตนที่เป็นประโยชน์	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญและมีจิตสำนึกที่ดีบำเพ็ญตนเป็นประโยชน์	-	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	

๑๐	กิจกรรมประชุมประจำเดือนถ่ายทอดนโยบายการบริหารงานระหว่างผู้บังคับบัญชากับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	บุคลากรเข้าร่วมประชุมทุกเดือนสามารถถ่ายทอดงานและติดตามงานที่ปฏิบัติ	-	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	
๑๑	การรายงานผลการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์พันธผลการฝึกอบรม ให้เพื่อนร่วมงานทราบ	บุคลากรรายงานผลการฝึกอบรม มีความรู้เข้าใจงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	-	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี	
รวมทั้งสิ้น			๕๙๙,๐๐๐	๓๕๖,๙๖๙	-	-	-	-	